



質 疑 応 答 書

件名 仙台市下水道使用料システム構築・保守業務委託

		整理番号 (仙台市記入欄)					2
質 問 事 項		回 答 (仙台市記入欄)					
入札説明書 5-(5)	貴市の指定する個人情報保護及び情報セキュリティに関する研修を受講するのは、本業務プロジェクトで定める個人情報保護責任者が受講すればよろしいでしょうか。	認識のとおり本件における個人情報等保護責任者が対象です。 なお、受講不要となる除外規定等がありますので、仙台市ホームページにて「情報システム処理に伴う個人情報に係る外部委託に関するガイドライン」をご覧ください。					
入札説明書 10-3-(5)	貴市職員が直接操作する端末を準備する必要があるでしょうか。必要な場合、準備する台数についてご教示ください。	提案者の説明員が操作する端末画面を投影しての説明を想定しています。 本市職員が操作する端末は不要です。					
調達仕様書 1-(7)	作業スケジュールについて、契約締結後に機器を発注した場合、履行期限を考慮すると8年間利用することになりますが、保守期間において機器の更新をする必要はないと考えてよろしいでしょうか。	技術提案書での提案の範疇となります。 なお、機器更新は必須ではありません。					
要件定義書 3, 1-(5)-①	障害発生時の復旧目標時間について、例えばサーバ機器の障害が発生した場合、4時間以内にメーカーの保守作業員が訪問し、部品交換対応等を行えば問題ないという認識でよろしいでしょうか。	左記のケースでは、保守作業員到着・復旧までの目標時間を4時間以内と設定しています。					
要件定義書 3, 2 表3-2-1 No.2	パッケージの導入実績について、今回利用するデータ件数を超える中核市への導入実績がありますが同等以上の規模であると考えてよろしいでしょうか。	左記の認識で問題ありません。					
技術提案書作成要領 5-(3)	技術提案書へは会社名その他、使用するパッケージ製品名の記述も不可という認識でよろしいでしょうか。	技術提案書のうち副本について、会社名・製品名・その他事業者を特定できる情報が記載されていない状態（マスキング可）としてください。					
「31【別紙1】仙台市下水道使用料システム構築・保守委託 要件定義書_Rev.2.0（契約依頼）P15差替.pdf」のP6[表2-1 帳票概要]について、 ※区分「電子」の帳票はExcel等の電子データで利用とありますが、弊社パッケージでは、システムからの出力は基本PDF形式での出力となっています。 PDF形式でよろしいでしょうか。		要件定義書表2-1に記載のとおり区分「電子」の帳票は、Excelファイル等で出力し、加工・集計に利用することを想定しています。 調達仕様書「別紙1-2 機能要件一覧表」において要件としているため、カスタマイズ・代替方法等の提案ができない場合は、欠格事項に該当する場合があります。					
「33【別紙1-2】仙台市下水道使用料システム構築・保守業務委託 機能要件一覧Rev.2.0（契約依頼）.pdf」のNo.55,56について、こちらは検索条件に合致する情報を一覧表示できればよいですが、 弊社パッケージでは、水栓ならびに使用者を検索・一覧表示可能です。一覧から選択した情報について照会画面を表示、調定などの詳細情報が確認可能ですが、このような仕様・運用で問題ないでしょうか。		検索条件に合致する情報を一覧表示できれば問題ありません。					

<p>「33【別紙1-2】仙台市下水道使用料システム構築・保守業務委託 機能要件一覧Rev2.0（契約依頼）.pdf」のNo.55,56について、こちらは検索条件に合致する情報を一覧表示できればよいですか。</p> <p>弊社パッケージでは、水栓ならびに使用者を検索・一覧表示可能です。一覧から選択した情報について照会画面を表示、調定などの詳細情報が確認可能ですが、このような仕様・運用で問題ないでしょうか。</p>	<p>同上。</p>
<p>「37【添付1】仙台市下水道使用料システム構築・保守業務委託 下水道使用料等の概要についてRev2.0（契約依頼）.pdf」の3Pについて</p> <p>「延滞金については、下水道使用料（本料）の完納後に、建設局扱い・水道局扱いともに下水道のシステムにより調定・賦課・収納を実施する。」と記載があります。延滞金の請求は</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 「延滞金のみを請求する納入通知書」を発行して請求する。（下水道使用料と延滞金の納入通知書は必ず別々で請求する）</li> <li>2) 口座振替による延滞金の請求は無い。</li> </ol> <p>という認識でよいでしょうか。</p>	<p>左記の認識のとおりです。</p>
<p>「38【添付2-1】仙台市下水道使用料システム構築・保守業務委託 水道局システム連携仕様書Rev2.0（契約依頼）追加.pdf」の2Pについて</p> <p>表に記載されている各データはすべて「下水道使用料システム」で受信、および送信をしているデータでよいでしょうか。</p>	<p>他システムで受信・送信するデータも含まれます。</p>
<p>機能要件一覧表 No.3</p> <p>下水道使用者情報に登録する減免にはどのような減免がありますか。</p> <p>例：基本料金減免、超過使用料減免、水量による減免（減免する水量を指定）など</p>	<p>調達仕様書 添付資料1の4.(2)に記載のとおりです。</p>
<p>機能要件一覧表 No.10</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 左記の機能要件は連携時の機能の話ではなく、下水使用場所（水道不使用）の登録時の認識でよろしいでしょうか。</li> <li>2) 入力誤りを防ぐため、弊社パッケージの標準仕様では日付は空白となるようにしていますが、初期自動表示は必須でしょうか。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 認識のとおりです。</li> <li>2) 機能要件一覧表に記載のとおり、登録作業時点の日付をデフォルト表示することを要件としています。</li> </ol>
<p>機能要件一覧表 No.21</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 検索後、複数該当した場合はさらに要件の条件で絞り込みができるようにという認識でよろしいでしょうか。</li> <li>2) 該当一覧後に、検索した条件を保持したままの元の検索画面に戻り、さらに絞り込みの条件を追加できる使用でも問題ないでしょうか。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 左記の認識のとおりです。</li> <li>2) 左記の対応で問題ありません。</li> </ol>
<p>機能要件一覧表 No.22</p> <p>検索時点、日付の範囲指定が行えれば問題ないでしょうか。</p>	<p>左記の対応で問題ありません。</p>

<p>機能要件一覧表 No.23 左記の機能要件について照会画面からではなくEUC機能で検索・絞込みをしたものがEXCELファイルに出力できれば問題ないでしょうか。</p>	<p>左記の対応で問題ありません。</p>
<p>機能要件一覧表 No.24 帳票概要において、折衝記録含むとなっていますが、本帳票は滞納整理に利用するものでしょうか。</p>	<p>折衝記録は備忘録等を含む内部での管理メモであり、滞納整理等での利用を想定しています。</p>
<p>機能要件一覧表 No.25 出力順序についてはEXCEL上で並び替えをする運用対処で問題ないでしょうか。</p>	<p>出力順序を指定した上で出力することを想定しています。</p>
<p>機能要件一覧表 No.42 1) 使用料区分とは 「37【添付1】仙台市下水道使用料システム構築・保守業務委託 下水道使用料等の概要についてRev2.0（契約依頼）.pdf」 の1ページ目の「1. 下水道 使用料 概要」に記載の 公共下水道使用料 特定環境保全公共下水道 地域下水道使用料 農業集落排水施設使用料 浄化槽使用料 でよいでしょうか。 2) 予算科目 とは具体的にどのような科目がありますでしょうか。</p>	<p>1) 左記の認識のとおりです。 2) 予算科目は1)の区分（公共下水道使用料ほか4つ）のそれぞれに対して、以下の調定種別に応じたものになります。 ・調定 ・調定減 ・現年度（過年度）調定減還付 ・特別利益調定収入 ・還付 ・充当 ・重複納入 ・間接減免調定減 ・過年度収益修正損（又は修正益）</p>
<p>機能要件一覧表 No.43 1) 複写は操作を誤ると誤請求に繋がると考えます。調定情報のうち、どのような項目を複写しますか。 2) 収納確定後の変更（更正）は「他の調定と区別して管理」とはどういう意味でしょうか。（収納前の変更（更正）との違いはなんでしょうか）</p>	<p>1) すべての項目を複写の対象とする想定です。複写時の誤登録防止については提案の範疇とします。 2) 還付充当の対象となる調定更生（収納確定後）と対象とならない調定更生（収納確定前）を区別するものです。</p>
<p>機能要件一覧表 No.55 1) 「調定の一覧表示」についてEUC機能でEXCELファイルに出力が対応できれば問題ないでしょうか。 2) または「調定の一覧表示」とは帳票として出力できれば問題ないでしょうか。</p>	<p>システム上の操作で調定情報について、条件設定・絞込み・一覧表示することを想定しています。</p>
<p>機能要件一覧表 No.64 左記の機能要件に「調定登録内容（金額等）に応じた納入通知書」と記載がありますが、これは 1) 納入通知書発行時は金額指定で発行できることという意味合いでしょうか。（調定1000円に対して例えば内400円の納付書が発行できること） または 2) 調定額によって使う納付書用紙が異なるという意味合いでしょうか。（例えば30万円以上は特別な用紙を使って請求するとか）</p>	<p>調定情報（使用者氏名・対象月・金額・納期限等）を納入通知書の様式に印字して出力するという意味です。</p>

<p>機能要件一覧表 No.58</p> <p>納付書はあらかじめ発行日を指定して印刷前までの準備をしておき、印刷時に発行日に呼び出したものを印刷という認識でよろしいでしょうか。</p> <p>弊社パッケージでは、納付書は発行時に発行日を指定し実行することで一括で出力することが可能です。</p> <p>また、発行日は未来日時を指定し予約実行することが可能ですが、このような仕様でも問題ないでしょうか。</p>	<p>納付書の印刷は、調達仕様書 添付資料1の5.記載のとおり、本市が設定するサイクル（ラウンド）に応じて実施しますので、印刷前までに準備をしておくという認識で問題ありません。</p> <p>予約機能については、上記運用に沿った利用が可能であれば問題ありません。</p>
<p>機能要件一覧表 No.84</p> <p>消込不能とは、どのような状態ですか。</p> <p>また、どのような場合に発生しますか。</p>	<p>バーコードの読取不良等のイレギュラーなケースを想定します。</p>
<p>機能要件一覧表 No.90</p> <p>未収金（未納調定）について日付で絞り込みとの記載がありますが、どのような日付で絞り込みができればよいでしょうか。過去に遡って、その日付時点の未納者を抽出するような機能でしょうか。</p>	<p>指定した期間内の調定に対する未収金を集計することを想定しています。</p>
<p>機能要件一覧表 No.93</p> <p>充当先は、充当元と同一ID/同一使用者（同世代）に限りますか。</p>	<p>左記のケースが基本となりますが、それに限りません。</p>
<p>機能要件一覧表 No.116</p> <p>延滞金の不能欠損について欠損する条件を教えてください</p> <p>例：手動で欠損対象を選択？、 下水料金完納後5年経過で欠損？</p>	<p>時効の場合は、消滅時効5年・処分停止後3年とし、即時納入義務消滅として手動での設定も想定しています。</p>
<p>機能要件一覧表 No.120</p> <p>滞納処分、処分停止とは、それぞれどのような状態でしょうか。</p>	<p>滞納処分は資産差押え等を実施すること、処分停止は差押えるべき資産がない場合等に滞納処分を停止することを言います。</p>
<p>機能要件一覧表 No.121</p> <p>一括納付とは複数調定滞納があった場合、一回の操作でまとめて納付書を発行可能ということでしょうか。また、その場合操作は一回ですが納付書は調定ごとに分かれて出力されても問題ないでしょうか。</p>	<p>一括納付については左記の認識のとおりです。</p> <p>一括納付に関する納付書は、複数の調定滞納に対して合算したものも出力可能なものとします。</p>
<p>機能要件一覧表 No.126</p> <p>時効の更新とは、時効起算日の更新のことでしょうか。</p>	<p>左記の認識のとおりです。</p>
<p>機能要件一覧表 No.129</p> <p>不納欠損の対象者をPDF形式の一覧表で確認後、対象外とするデータがある場合は、別画面にて除外設定を行い、一括で不納欠損処理が可能です。問題ないでしょうか。</p>	<p>システム内の操作で完結することを想定しています。左記対応の可否はデモンストレーション 審査等で確認します。</p>
<p>機能要件一覧表 No.148</p> <p>簡易な変更とは、納付書記載の取扱い金融機関名等、固定文言の変更が可能であればよいでしょうか。</p>	<p>認識のとおりです。</p>

<p>31【別紙1】仙台市下水道使用料システム構築・保守委託_20要件定義書_Rev.2.0(契約依頼) P15差替.pdf 表3-5-2 ソフトウェア環境要件一覧 運用管理ソフトにはどのような機能が必要でしょうか。 想定される製品名があれば教えていただきたいです。</p>	<p>提案者による提案の範疇となります。</p>
<p>31【別紙1】仙台市下水道使用料システム構築・保守委託_要件定義書_Rev.2.0(契約依頼) P15差替.pdf 3非機能要件 (5)継続性に関する事項 バックアップは何世代(何日間) 保管が必要でしょうか？</p>	<p>提案者による提案の範疇となります。</p>
<p>31【別紙1】仙台市下水道使用料システム構築・保守委託_要件定義書_Rev.2.0(契約依頼) P15差替.pdf 表 3-5-1 ハードウェア環境要件一覧 「ネットワーク機器(ロードバランサ等)」の記載がございますが、必要であればご提案という認識でよいでしょうか？現時点では弊社システムではロードバランサは想定しておりません。</p>	<p>左記の認識のとおりで、提案者による提案の範疇となります。</p>
<p>31【別紙1】仙台市下水道使用料システム構築・保守委託_要件定義書_Rev.2.0(契約依頼) P15差替.pdf 表 3-5-2 ソフトウェア環境要件一覧 「なお、既設バックアップサーバ(WSUS 兼用)の利用は任意とする。」の記載がございますが、バックアップファイルの置き場として利用可能と読み取りました。容量として何GB程度利用可能でしょうか？</p>	<p>既設バックアップサーバは左記のとおりバックアップファイルの保存場所として利用可能ですが、先行・並行で調達する別システムでの利用も想定されるため、具体的な利用は契約後の協議となります。 提案時点では、提案者の調達範囲においてバックアップ管理が可能とすることとします。</p>
<p>31【別紙1】仙台市下水道使用料システム構築・保守委託_要件定義書_Rev.2.0(契約依頼) P15差替.pdf 表 3-5-2 ソフトウェア環境要件一覧 「既設バックアップサーバ(WSUS 兼用)」ですが、「図 下水道情報ネットワーク概要図」の「設備台機サーバ(WSUS兼用)」でしょうか？また、本庁舎5FのLANは1GBとの認識でよろしいでしょうか？</p>	<p>左記の認識のとおりです。</p>

注1 この質疑応答書は、仕様書に対して質問がある場合(入札・見積・技術提案書作成に必要な事項に限る。)にのみ提出して下さい。

注2 提出期間を過ぎた場合は、受理しません。

注3 回答は、入札説明書に記載する期限までに、仙台市ホームページに掲載します。