

請 求 書

金額	千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	2	2	8	2	5	0	0	0

ただし、〇〇センター建設工事代として（内訳のとおり）

取引年月日

令和5年10月5日

業務完了日、引渡年月日等を記入してください。
一定期間の継続した取引に対する請求の場合、件名に「〇月分」等の一定期間の記載があれば、取引年月日欄への記載は不要です。

品 名		規格	単位	数量	単 価	金 額
					円	円
内 訳						
(以下は斜線で削除してください)						
(以下は斜線で削除してください)						
(以下は斜線で削除してください)						
(以下は斜線で削除してください)						
(以下は斜線で削除してください)						
(以下は斜線で削除してください)						
(以下は斜線で削除してください)						

内訳は単価契約の場合のみ
使用します。それ以外は斜線
で削除してください。

↑軽減税率対象品目は「軽」欄に※	8%対象分(①)	10%対象分(②)	合計(①+②)
小 計		20,750,000	20,750,000
消費税及び地方消費税		2,075,000	2,075,000
合 計		22,825,000	22,825,000

上記（裏面）の金額を請求します。

令和5年10月20日

（あて先）仙台市（区）長

住所

仙台市太白区〇〇町△△45-1

株式会社 仙台建設工業

氏名

代表取締役 仙台 太郎

仙台市の登録債権者ですので指定した方法でお支払いください。（債権者電話番号下4桁）

登録債権者番号

9	9	3	3
---	---	---	---

電話

(022-399-9933)

インボイス発行事業者に登録している インボイス発行事業者に登録していない →登録番号記入不要

（上記のいずれかの項目に印をつけてください）

インボイス発行事業
登録番号（13桁）

T	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

口座を複数登録していますので 右のとおり振込

登録していませんので } してください。

（上記のいずれかに印をつけてください）

振込先銀行

銀行

店

1 普
2 当

口座名義

フリカ

①インボイス(適格請求書)発行事業者に登録しているかどうか
について、印をつけてください。

②インボイス(適格請求書)発行事業者に登録している事業者
は、Tから始まる13桁の登録番号を記入してください。
(登録していない事業者は記入不要です。)

注

- 金額は、アラビア数字で記入してください。
- 首標金額、請求年月日の訂正は認めません。
- 首標金額の一桁上位の欄に¥印を記入してください。
- 代表者印の押印は不要です。
- 工事請負・業務委託（単価契約を除く）の場合、内訳欄の記入は不要です。

請求内訳

品名	軽	規格	単位	数量	単価		金額	
						円		円
↑軽減税率対象品目は「軽」欄に※		8%対象分(①)		10%対象分(②)		合計(①+②)		
小計								
消費税及び地方消費税								
合計								

内訳は単価契約の時にのみ使用します。それ以外は斜線で良いです。

<div style="text-align: center;"> 工事請負 委託料 調書（前金払，第 回部分払，完了払） </div>		
① 件名	〇〇センター建設工事	
② 場所	仙台市泉区〇〇町□□丁目△番地	
③ 契約	令和 4 年 7 月 1 日	
④ 工期又は期間	令和 4 年 7 月 2 日から 令和 5 年 10 月 10 日まで	
⑤ 竣工（完成）	令和 5 年 10 月 5 日	
⑥ 契約金額	55,000,000 円	令和 4 年度出来高予定額 <u>16,500,000 円</u> 令和 5 年度出来高予定額 <u>38,500,000 円</u>
⑦ 既成部分検査額	円	
⑧ 出来高比率	%	⑦÷⑥小数点以下 4 桁まで (以下の端数切上げ)
⑨ 支払検査額	円	⑦×9/10 第 2 回目の部分払時は記載不要
⑩ 前金払支払額	24,750,000 円	令和 4 年度分 <u>7,425,000 円</u> 令和 5 年度分 <u>17,325,000 円</u>
⑪ 前金払出来高額	円	⑩ × ⑧ 第 2 回目の部分払時は記載不要
⑫ 前回までの部分払額	7,425,000 円	
⑬ 今回支払可能額	円	⑨ - ⑪ 第 2 回目の部分払は注 5 により算出
⑭ 今回請求額	22,825,000 円	令和 4 年度支払限度額 <u>14,850,000 円</u> 令和 5 年度支払限度額 <u>40,150,000 円</u>
注 1 以下の項目に当てはまる場合、この調書の提出は不要です。 ・契約の種類が、委託業務請書での契約（前金払のないものに限る）・単価契約 ・支払方法が概算払（委託料に限る）・区分払のもの 注 2 前金払いのときは、①～④，⑥及び⑭を記入してください。 注 3 部分払いのときは、①～④，⑥～⑩，⑬及び⑭の該当する部分を記入してください。 注 4 完了払のときは、①～⑥，⑩，⑫及び⑭の該当する部分を記入してください。 注 5 第 2 回目の部分払における⑬今回支払可能額は次の式により、備考欄で計算してください。		
計算式：部分払金の額 ≤ $\left[\begin{array}{l} \text{出来高に相応す} \\ \text{る請負代金相当} \end{array} - \begin{array}{l} \text{第 1 回部分払対象} \\ \text{の請負代金相当額} \end{array} \right] \times \left[\begin{array}{l} \frac{9}{10} \\ \text{前金払額} \\ \text{請負代金額} \end{array} \right]$		
備考		