

<記入要領>

(様式3)

事業系一般廃棄物管理責任者選任 新規
変更 届出書

年 月 日

(あて先) 仙台市長

住所(〒)

氏名(法人にあっては名称及び代表者の氏名)

管理番号
市で付与した番号(封筒宛名下部に記載)を記入してください。
(○○○○○またはT-○○-○○○)

代表者印等の押印は不要です。

建物の所在地
・届出者と同一の場合は記入不要です。

事業系一般廃棄物管理責任者を選任(変更)したので、仙台市廃棄物の減量及び適正処理等に関する条例第14条の規定に基づき、次のとおり届け出します。

管理番号		(事業用大規模建築物・多量排出事業者)どちらかに○印を	
建築物の所在地			
建築物の名称			
新	事業系一般廃棄物 管理責任者	会社所在地	
		会社名	
		役職	
		氏名	
		電話 () -	
	選任年月日	年 月 日	
旧	事業系一般廃棄物 管理責任者	会社所在地	
		会社名	
		役職	
		氏名	
		電話 () -	
	選任年月日	年 月 日	
変更の理由			

新事業系一般廃棄物管理責任者
・実質的に事業系一般廃棄物の管理を行う、または行っている方を選任し、記入してください。
市からの連絡は、管理責任者の方に行います。

旧事業系一般廃棄物管理責任者
・管理責任者の変更があった時、前任者の氏名等を記入してください。

変更の理由
・人事異動、管理会社の変更等、変更の理由を記入してください。