

(様式第 9 号)

応募書類確認票

下記の応募書類を確認のうえ、必ず□にチェックを入れ、6部(1部原本、5部写し)提出してください。応募書類は、A4版(A3折込可)とし、応募書類はできる限り両面印刷とし、様式1～9及び企画提案書を添付書類と一緒に綴ります。また、見積書(両面印刷不可)及び様式10は各1部の提出とします。

- 1 応募申込書(様式第 1 号)
- 2 事業者概要書(様式第 2 号)
- 3 人員配置計画書(様式第 3 号)
  - ①当事業に従事する職員の一覧(関係するもの全部)
  - ②保健指導統括者
  - ③管理者
  - ④保健指導実施者

※添付書類 資格を有する証明書(写)をそれぞれに添付してください
- 4 人材育成計画書(様式第 4 号)
- 5 特定保健指導実施施設確認書(施設型及び遠隔型)(様式第 5 号)
  - ※添付書類 施設全体平面図(マーカー等で相談室予定スペースを明記すること)
  - 写真(建物全景, 相談室, 運動施設(運動の実践指導を行う場合のみ))
  - 救急時の対応マニュアル(運動の実践指導を行う場合のみ)
- 6 特定保健指導(積極的支援)実施計画書(様式第 6 号)
  - ※添付書類 保健指導の内容がわかるマニュアル等
  - 特定保健指導(積極的支援)に使用する帳票・教材
- 7 個人情報の取り扱いに関する計画書(様式第 7 号)
  - ※添付書類 第三者認証を取得している場合は登録証(写)等の取得を証明するもの
- 8 運営に関する書類(様式第 8 号)
  - ※添付書類 直近の 2 事業年度の財務諸表(貸借対照表, 事業報告書, 損益計算書等)
- 9 企画提案書(募集要項第 8 項第 1 号～第 4 号のとおり)
- 10 応募書類確認票(様式第 9 号)
- 11 見積りに関する書類(両面印刷は不可)(別紙 2 参照)
  - 見積書・内訳明細書(見積書・内訳書明細書の様式は、「特定健康診査・特定保健指導の円滑な実施に向けた手引き」(2021年2月厚生労働省保険局)付属資料 2-3「標準的な見積様式」の例を参考にしてください)
- 12 再委託申請書(様式第 10 号)※必要な場合のみ