様式第１号

情報系資格取得支援補助金交付申請兼実績報告書

年　　月　　日

仙台市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　（補助事業申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　法人名

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者役職・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者役職・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　業種・従業員数

　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　（ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ）

　仙台市補助金等交付規則第３条第１項及び情報系資格取得支援補助金交付要綱第７条の規定により、次のとおり補助金の交付を申請します。

１　補助交付申請額等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 試験受験料 | 対策講座受講料等 | 資格手当 | 合計 |
| 補助対象経費 |  |  |  |  |
| 補助金交付申請額（百円未満切り捨て） |  |  |  |  |

※別紙「支出内訳書」を添付すること。

２　事業完了日※

　　　　　　年　　月　　日

　※対策講座受講料等・試験受験料の場合：補助対象経費の支払いが終わり、資格取得試験の合格状況が確定した日

資格手当の場合：資格取得試験の合格状況が確定し、補助対象経費の支払いが完了した日

３　振込先　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※預金通帳等の写しを添付すること

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 本店・支店名 |  |
| 預金種目 | 普通　　　・　　　当座 | | |
| 口座番号 |  | | |
| （フリガナ）  口座名義 |  | | |

４　市税納付状況確認

|  |
| --- |
| 私（法人を含む。）の仙台市市税納付状況（税目・税額・申告の有無等）を経済局中小企業支援課が税務担当課に照会することに  同意します　　・　　同意しません　　　※該当する方を○で囲んでください。  生年月日（　Ｔ・Ｓ・Ｈ　　　　年　　月　　日）  ※申請者が個人事業者の場合で、かつ、同意する場合は、納付状況の確認に際し、申請者を特定するために必要な情報となる「生年月日」の記入をお願いします。 |

同意されない場合には、市税の課税の有無にかかわらず、最寄りの区役所・総合支所税証明担当

課において交付される「市税の滞納がないことの証明書」（申請日前30日以内に交付を受けたものに限ります。）を添付して申請してください（１通300円の手数料が必要です。）