

記入例

児童手当 変更届

(あて先) 仙台市長		提出年月日 令和 #年 ##月 ##日	受付確認年月日 令和 年 月 日	受付者	認定番号
* 太枠の中を記入してください。	フリガナ センドイ タロウ	生年月日 昭和 #年 ##月 ##日	電話 ( 0 2 2 ) 1 2 3 - 6 7 8 9		
	氏名 仙台 太郎				
変更年月日		令和 #年 ##月 ##日			
*変更が生じた項目にチェックし、変更の内容について記入してください					
<input checked="" type="checkbox"/> 受給者の職業					
変更前		変更後			
ア 被用者 ウ. 公務員(勤務先: )		ア. 被用者 イ 被用者等ではない者 ウ. 公務員(勤務先: )			
<input checked="" type="checkbox"/> 受給者が加入する公的年金制度の種別					
変更前		変更後			
ア 厚生年金保険(※) イ. 国民年金 ウ. その他 ( )		※以下の共済組合の組合員である場合は○を記入してください。 ( ) 私立学校教職員共済 ( ) 国家公務員共済 ( ) 地方公務員等共済		ア. 厚生年金保険(※) イ 国民年金 ウ. その他 ( )	
				※以下の共済組合の組合員である場合は○を記入してください。 ( ) 私立学校教職員共済 ( ) 国家公務員共済 ( ) 地方公務員等共済	
<input checked="" type="checkbox"/> 住所変更 (今年度末時点で0歳~22歳の子および、配偶者との同居・別居の状況が変更になる場合記入してください)					
フリガナ 住所変更者氏名 センドイ イチロウ	続柄 子	変更前住所 東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇-〇	変更後住所 仙台市青葉区国分町3丁目7-1		
仙台 一郎					
<input checked="" type="checkbox"/> 配偶者 (配偶者との婚姻の状況が変わった場合や、配偶者の氏名が変更になる場合記入してください)					
フリガナ 変更前氏名	フリガナ 変更後氏名	生年月日	変更事由 (該当事由に○を記入してください)		
	ダテ ハナコ	昭和 #年 ##月 ##日	婚姻		
	伊達 花子		離婚 その他( )		
<input checked="" type="checkbox"/> 氏名変更 (受給者および、今年度末時点で0歳~22歳の子の氏名が変更になる場合記入してください)					
フリガナ 変更前氏名	フリガナ 変更後氏名	変更事由 (該当事由に○を記入してください)			
センドイ タロウ	ダテ タロウ	入籍 婚姻 離婚 養子縁組 その他( )			
仙台 太郎	伊達 太郎				
<input checked="" type="checkbox"/> 口座変更 *口座は受給者名義に限ります。 <input checked="" type="checkbox"/> 下記の金融機関口座への振込みを希望する					
金融機関名	支店名	口座種別	普通・当座		
ゆうちょ 銀行 金庫 組合	八八八 本店 支店	口座番号	1	2	3
金融機関コード ( )	支店コード ( )	口座名義 (カタカナ)	4	5	6
			7		
			ダテ タロウ		
□ 公金受取口座を利用する *あらかじめ公金受取口座をご登録いただく必要があります。 *ゆうちょ銀行は支店名が郵便局名とは異なりますのでご注意ください。					

仙台市記入欄		変更年月
備考		R .