

## 令和 5 年度仙台市学校給食運営審議会分科会の運営について

仙台市学校給食運営審議会分科会設置運営要領第 7 条の規定に基づき、審議会会長が、令和 5 年度の分科会の運営に関し必要な事項を以下のとおり定めました。

### 1 会議の開会

分科会は、委員の過半数が出席しなければ会議を開くことができない。

### 2 会議の公開

会議は原則として公開とする。ただし、次の場合はこの限りでない。

- (1) 仙台市情報公開条例第 7 条各号に掲げる情報を取り扱う場合
- (2) 分科会長が非公開とすることに正当な理由があると認める場合

### 3 会議の傍聴

- (1) 凶器その他危険な物を持っている者、酒気を帯びている者その他議事の運営に支障を及ぼすと認められる者は、会議を傍聴することができない。
- (2) 傍聴人は次の事項を守らなければならない。
  - ・ 会場における言論に対して批評を加え、又は賛否を表明しないこと
  - ・ 私語その他議事の妨害となる発言をしないこと
  - ・ 鉢巻又は腕章の着用その他示威的行為をしないこと
  - ・ 飲食又は喫煙をしないこと
  - ・ 分科会長の許可を得ず、写真の撮影、録音、録画等を行わないこと
  - ・ その他、会議の秩序を乱し、又は会議を妨害するような行為をしないこと
- (3) 分科会長は、会議の秩序維持のため、傍聴人の退場を命ずる等、必要な措置を講ずることができる。

### 4 会議録の作成

- (1) 会議録には次の事項を記載する。
  - ・ 会議開催の年月日並びに開会及び閉会の時間
  - ・ 出席委員の氏名
  - ・ 議事の経過及び概要
  - ・ その他必要な事項
- (2) 会議録には分科会長及び分科会長が指名した委員 1 名が署名する。
- (3) 会議録及び会議資料は公開とする。ただし、分科会長が正当な理由があると認める場合は、会議録及び会議資料の全部又は一部を非公開とすることができる。