

機能一覧					貴社回答欄		
#	業務	機能	機能仕様概要	必須/任意	機能有無 [選択式]	「カスタマイズ・代替運用」と 回答した場合はその実現方法	その他貴社意見等
1	共通	操作性	操作者にとって見やすく、統一された、操作しやすい画面構成であること。	必須			
2			入力は申請書、届出書に準じており、容易に入力可能なこと。	必須			
3			画面上の必須入力項目を一目で確認できること。	必須			
4			誤操作防止、誤入力防止の入力支援機能やチェック機能を有すること。	必須			
5			確認画面から編集画面に戻る際、以前の編集画面の情報がクリアされないこと。	必須			
6			記録管理の補完機能として、メモ帳のように情報を残せるメモ機能を持たせること。	必須			
7			EUC機能が用意され、権限管理のもとデータが検索できること。	必須			
8		情報セキュリティ	職員IDとパスワードにより、職員単位でログインし、操作権限の範囲でシステムが使用できること。	必須			
9			内部不正による情報漏えい等の情報セキュリティインシデントに対する早期発見や抑止、万が一発生した際の事実調査を行えるよう、必要な業務の利用ログ(操作者、使用開始日/開始時間など)を管理できること。	必須			
10			業務の操作ログ(検索、設定、登録、削除、印刷、表示項目設定)を管理できること。	必須			
11			帳票印刷・CSV出力のログ(日時、操作者、業務名)を管理できること。	必須			
12	貸付決定・交付	貸付情報検索	貸付情報検索を行えること。 また、貸付情報検索結果を表示できること。	必須			
13		貸付情報登録	貸付情報登録・更新・削除を行えること。 また、貸付情報については、借主・保証人・連帯借主、貸付内容、貸付番号、貸付金額、据置期間、審査結果、口座情報、償還内容、増額・減額・辞退・取消・停止・再開情報などを含むこと。なお、本市が定める規則に基づき、貸付番号を付番できること。変更登録した際には、変更履歴を記録できること。資金区分に応じて、据置期間・据置終了日を自動登録できること。	必須			
14		借受人情報登録	自己破産した記録等ができること。	任意			
15		貸付台帳	貸付台帳を出力できること。なお、変更履歴を記録できること。	任意			
16		貸付決定通知書(継続資金)	貸付決定通知書(継続資金)を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
17		貸付決定通知書(一時資金)	貸付決定通知書(一時資金)を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
18		貸付決定通知書(生活資金)	貸付決定通知書(生活資金)を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
19		償還計画作成	償還計画を作成できること。	必須			
20		貸付金交付処理	貸付金交付処理を行えること。	必須			
21		貸付金支出内訳表	貸付金支出内訳表を出力できること。	必須			
22		継続貸付対象者抽出・表示	継続貸付対象者抽出・表示を行えること。	必須			
23		継続貸付対象者一覧	継続貸付対象者一覧を出力できること。	必須			
24		継続貸付申請書	継続貸付申請書を出力できること。	必須			
25		継続貸付決定通知書	継続貸付決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			

機能一覧					貴社回答欄		
#	業務	機能	機能仕様概要	必須/任意	機能有無 [選択式]	「カスタマイズ・代替運用」と 回答した場合はその実現方法	その他貴社意見等
26		増額貸付決定通知書	増額貸付決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
27		貸付決定取消通知書	貸付決定取消通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
28		貸付停止通知書	貸付停止通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
29		貸付金交付停止等決定通知書	貸付金交付停止等決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。 「交付を停止」または「減額して交付」のいずれにも対応できること。	必須			
30		貸付金交付再開等決定通知書	貸付金交付再開等決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。 「交付を停止-交付を再開」または「減額して交付-交付額を復元」のいずれにも対応できること。	必須			
31		貸付金額及び償還方法確定通知書	貸付金額及び償還方法確定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
32	償還・収納	償還開始対象者抽出・表示	償還開始対象者抽出・表示を行えること。	必須			
33		償還期間到来通知書	償還期間到来通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
34		調定処理	調定処理を行えること。 また、返納が必要な貸付があるかなどをチェックし、職員に確認を促すことができること。	必須			
35		調定内訳表	調定内訳表を出力できること。	必須			
36		納入通知書兼納付書	納入通知書兼納付書を出力できること。	必須			
37		収納データ取込処理	収納データ取込処理を行えること。	必須			
38		収納データ取込リスト	収納データ取込リストを出力できること。	必須			
39		収納データ取込エラーリスト	収納データ取込エラーリストを出力できること。	必須			
40		消込処理	消込処理を行えること。	必須			
41		収入内訳表	収入内訳表を出力できること。	必須			
42		過誤納処理	過誤納金を任意の調定先(元金、利子、違約金)に還付・充当・更正できること。	必須			
43		歳入調定簿兼収納簿	歳入調定簿兼収納簿を出力できること。	必須			
44		消込処理エラーリスト	消込処理エラーリストを出力できること。	必須			
45		貸付金償還状況一覧	貸付金償還状況一覧を出力できること。	必須			
46		違約金仮計算処理	元利金完納前であっても日数を指定して違約金を仮計算できること。	必須			
47		償還完了対象者抽出・表示	償還完了対象者抽出・表示を行えること。	必須			
48		償還完了通知書	償還完了通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
49		口座振替開始のお知らせ	口座振替開始のお知らせを出力できること。	必須			

機能一覧					貴社回答欄		
#	業務	機能	機能仕様概要	必須/任意	機能有無 [選択式]	「カスタマイズ・代替運用」と 回答した場合はその実現方法	その他貴社意見等
50		口振請求データ作成	口振請求データ作成を行えること。 なお、全国銀行協会ファイルフォーマットに準拠していること。	必須			
51		口振請求データリスト	口振請求データリストを出力できること。 なお、銀行毎の件数及び金額の一覧を記載した口振依頼送付票を出力できること。	必須			
52		翌年度償還対象者抽出・表示	翌年度償還対象者抽出・表示を行えること。	必須			
53		口振予定のご案内	口振予定のご案内を出力できること。	必須			
54		口振納入済通知書	口振納入済通知書を出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
55		貸付金一時償還決定通知書	貸付金一時償還決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
56	償還方法変更	連帯保証人変更承認決定通知書	連帯保証人変更承認決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
57		償還方法変更承認決定通知書	償還方法変更承認決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
58		償還金据置期間延長決定通知書	償還金据置期間延長決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
59		支払猶予決定通知書	支払猶予決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
60	滞納整理	督促・催告対象者抽出・表示	督促・催告対象者抽出・表示を行えること。	必須			
61		督促・催告対象者一覧	督促・催告対象者一覧を出力できること。	必須			
62		督促・催告状況登録	督促・催告の進捗状況を管理できること。 また、督促・催告の進捗状況を表示できること。	必須			
63		督促・催告状況一覧	督促・催告に関する対象者・通知内容・通知期日を出力できること。	必須			
64		督促状	督促状を出力できること。	必須			
65		滞納通知(借主宛)	滞納通知(借主宛)を出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
66		滞納通知(保証人宛)	滞納通知(保証人宛)を出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
67		滞納通知(連帯借主宛)	滞納通知(連帯借主宛)を出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
68		連帯保証債務履行請求通知書	連帯補償債務履行請求通知書を出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
69		債権管理対象者名簿	債権管理対象者名簿を出力できること。	必須			
70		違約金減免申請書	違約金減免申請書を出力できること。	必須			
71		違約金減免処理	違約金減免処理を行えること。また、特定の借主を対象に、納期限開始・終了・会計処理日を指定し、当該借主の複数の調定に対して、まとめて減免処理を行えること。	必須			
72		違約金減免決定通知書	違約金減免決定通知書を出力できること。 また、借主用だけではなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			



機能一覧					貴社回答欄		
#	業務	機能	機能仕様概要	必須/任意	機能有無 [選択式]	「カスタマイズ・代替運用」と 回答した場合はその実現方法	その他貴社意見等
73		不能対象者抽出・表示	不能対象者抽出・表示を行えること。	必須			
74		口座振替不能通知書	口座振替不能通知書を出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
75		不能分納入通知書	不能分納入通知書を出力できること。	必須			
76		滞納繰越兼整理簿	滞納繰越兼整理簿を出力できること。	必須			
77		分納処理	分納処理を行えること。	必須			
78		償還免除処理	償還免除処理を行えること。	必須			
79		償還免除決定通知書	償還免除決定通知書を出力できること。 また、借主用だけでなく、保証人用・連帯借主用の文面も出力できること。 なお、当該通知書については、市が管理するための通知番号を付番・印字できること。	必須			
80		不納欠損処理	不納欠損処理を行えること。	必須			
81	報告書・一覧表	調定内訳書(現年度分)	調定内訳書(現年度分)を出力できること。	必須			
82		調定内訳書(過年度分)	調定内訳書(過年度分)を出力できること。	必須			
83		調定内訳書(繰越調定分)	調定内訳書(繰越調定分)を出力できること。	必須			
84		収入内訳書(現年度分)	収入内訳書(現年度分)を出力できること。	必須			
85		収入内訳書(過年度分)	収入内訳書(過年度分)を出力できること。	必須			
86		調定見込額調	調定見込額調を出力できること。	必須			
87		決算見込額調(歳入)	決算見込額調(歳入)を出力できること。	必須			
88		決算見込額調(歳出)	決算見込額調(歳出)を出力できること。	必須			
89		滞納繰越収入状況調	滞納繰越収入状況調を出力できること。	必須			
90		母子福祉資金貸付金新規申込状況及び貸付状況調(第1表)	母子福祉資金貸付金新規申込状況及び貸付状況調(第1表)を出力できること。	必須			
91		父子福祉資金貸付金新規申込状況及び貸付状況調(第2表)	父子福祉資金貸付金新規申込状況及び貸付状況調(第2表)を出力できること。	必須			
92		寡婦福祉資金貸付金新規申込状況及び貸付状況調(第3表)	寡婦福祉資金貸付金新規申込状況及び貸付状況調(第3表)を出力できること。	必須			
93		母子福祉資金貸付金の償還金の資金別,過年度・現年度別収納状況調(第4表)	母子福祉資金貸付金の償還金の資金別,過年度・現年度別収納状況調(第4表)を出力できること。	必須			
94		父子福祉資金貸付金の償還金の資金別,過年度・現年度別収納状況調(第5表)	父子福祉資金貸付金の償還金の資金別,過年度・現年度別収納状況調(第5表)を出力できること。	必須			
95		寡婦福祉資金貸付金の償還金の資金別,過年度・現年度別収納状況調(第6表)	寡婦福祉資金貸付金の償還金の資金別,過年度・現年度別収納状況調(第6表)を出力できること。	必須			
96		母子福祉資金貸付金年度別償還状況等調(第7表)	母子福祉資金貸付金年度別償還状況等調(第7表)を出力できること。	必須			
97		父子福祉資金貸付金年度別償還状況等調(第8表)	父子福祉資金貸付金年度別償還状況等調(第8表)を出力できること。	必須			
98		寡婦福祉資金貸付金年度別償還状況等調(第9表)	寡婦福祉資金貸付金年度別償還状況等調(第9表)を出力できること。	必須			
99		母子福祉資金貸付金の貸付人員動態(第10表)	母子福祉資金貸付金の貸付人員動態(第10表)を出力できること。	必須			
100		父子福祉資金貸付金の貸付人員動態(第11表)	父子福祉資金貸付金の貸付人員動態(第11表)を出力できること。	必須			
101		寡婦福祉資金貸付金の貸付人員動態(第12表)	寡婦福祉資金貸付金の貸付人員動態(第12表)を出力できること。	必須			
102		母子福祉資金貸付金の資金別母子世帯類系(第13表の1)	母子福祉資金貸付金の資金別母子世帯類系(第13表の1)を出力できること。	必須			

機能一覧					貴社回答欄		
#	業務	機能	機能仕様概要	必須/任意	機能有無 [選択式]	「カスタマイズ・代替運用」と 回答した場合はその実現方法	その他貴社意見等
103		父子福祉資金貸付金の資金別 母子世帯類系(第13表の2)	父子福祉資金貸付金の資金別母子世帯類系(第13表の2)を出力できること。	必須			
104		寡婦福祉資金貸付金の資金別 対象者類系(第13表の3)	寡婦福祉資金貸付金の資金別対象者類系(第13表の3)を出力できること。	必須			
105		債権増減現在額報告書	本市の債権増減現在額報告書のデータを出力できること。	必須			
106		収入未済額調査用資料	本市の収入未済額調査用資料のデータを出力できること。	必須			
107		貸付者一覧表	貸付者一覧表を出力できること。	必須			
108		継続貸付者一覧表	継続貸付者一覧表を出力できること。	必須			
109		交付停止中貸付一覧表	交付停止中貸付一覧表を出力できること。	任意			
110		納付書発行対象一覧	納付書発行対象一覧を出力できること。	必須			
111		償還完了者一覧表	償還完了者一覧表を出力できること。	必須			
112		消込状況一覧表	消込状況一覧表を出力できること。	必須			
113		状況別一覧表	状況別一覧表を出力できること。	必須			
114		償還状況一覧	償還状況一覧を出力できること。	必須			
115		返納済一覧表	返納済一覧表を出力できること。	必須			
116		未返納一覧表	未返納一覧表を出力できること。	必須			
117		償還予定者一覧表	償還予定者一覧表を出力できること。	必須			
118		個人別滞納状況一覧	個人別滞納状況一覧を出力できること。	必須			
119		債務承認日確認一覧表	債務承認日確認一覧表を出力できること。	必須			
120		借主・割賦送付先一覧表	借主・割賦送付先照会一覧表を出力できること。	必須			
121		未納者一覧表	未納者一覧表を出力できること。	必須			
122		口座情報一覧	口座情報一覧を出力できること。	必須			
123		貸付金償還状況等月次報告書	前月の調定額、収納額(納付書払い、口座振替)、違約金収納額等、月次での償還状況等一覧が出力できること。	任意			
124	決算確定処理	決算確定処理	決算確定処理を行えること。また、出納閉鎖期間後に決算確定処理ができること。または、年度末から出納閉鎖期間までの間については決算数値のデータを修正できること。	必須			
125	マスタデータ更新	管理者情報登録	管理者情報登録・更新・削除を行えること。	必須			
126		利用者情報登録	利用者情報登録・更新・削除を行えること。	必須			
127		事務所マスタ登録	事務所マスタ登録・更新・削除を行えること。	必須			
128		金融機関マスタ登録	金融機関マスタ登録・更新・削除を行えること。	必須			
129		電子公印マスタ登録	電子公印マスタ登録・更新・削除を行えること。	必須			
130		その他マスタ登録	貸付限度額、貸付月額、貸付期間、コード、利率、違約金率、市長名などの登録・更新・削除を行えること。	必須			
131	通知関係全般	宛名ラベル	各種通知について、通知発行対象者の宛名ラベルを出力できること。	必須			
132		窓空き封筒	各種通知について、窓空き封筒に対応した形で宛名等印字できること。	必須			
133		通知発行対象者リスト	各種通知について、通知発行対象者リストを出力できること。	必須			
134	その他	住基情報等の管理機能	住民基本台帳情報を連携して、システムに取り込むことができること。	必須			