

館外講師を申し込まれる場合は、まずお電話で日時等の詳細をご相談ください。詳細が決まりましたら、こちらの申込書記入例に従ってご記入のうえ、FAX等で仙台市博物館までお送りください。(公印・原本の提出は不要です。)

TEL:022 - 225 - 3074

FAX:022 - 262 - 7947

No. _____

館外講師申込書

2000年〇月〇日

仙台市博物館長

申込者 所在地 〒

郵便番号と所在地の住所

所 属 学校名、団体名、会社名など

氏 名 代表者名、学校の場合は学校長名

電 話 電話番号

FAX FAX番号

目的を記入してください。

例 〇〇の学習(のため)など

のため下記のとおり、

館外講師を申し込みます

記

1 日 時 2000年〇月〇日(〇)〇〇時〇〇分 ~ 〇〇時〇〇分

2 講 師 ※ ※こちらで記入します

3 テーマ 博物館の担当者と打ち合わせた内容、博物館学習プログラムの場合はプログラム名

4 場 所 会場名(〇〇センター〇階等)や
授業の場所(〇〇小学校〇年〇組教室等)をご記入下さい。

5 対象・人数 団体名と人数(学校の場合は学年も)
例:〇〇市民センター〇〇受講生〇名、〇〇中学校〇学年〇名など

6 その他 連絡事項や確認事項があれば記入してください。

ご担当: 担当の方のお名前