

評価項目	評価基準	得点
1 業務目的	(1) 本事業の目的や必要性を理解しているか。	5
2 提案内容	(1) 利用者が必要な情報を入手できるための具体的な提案・工夫があり、その効果が見込まれるか。	60
	(2) 機能について利用者目線の分かりやすさ・使いやすさを考慮した提案・工夫があり、その効果が見込まれるか。	
	(3) 不正利用を防止するための具体的な提案・工夫があり、その効果が見込まれるか。	
	(4) 複数の決済手段が提供できるか。また、決済手数料は低く抑えられているか。	
3 業務のスケジュール	(1) 事業スケジュールが合理的なものとして具体的に示されているか。	5
4 業務の遂行能力・実施体制	(1) 本事業と類似する業務の実績があるか。	40
	(2) 本事業を実施する能力、組織体制となっているか。	
	(3) 障害発生時に迅速に対応できる体制が整備されているか。	
5 有益な提案	(1) 仕様書で要求している事項以外で有益な提案があるか。	30
	(2) M a a S アプリ等の普及についての具体的な提案があるか。	
6 見積価格の妥当性	(1) 見積内容が予定価格以内で、次年度以降の運用・保守経費を含め、提案内容と照らして整合性のある妥当な積算となっているか。 ※見積価格提案書により評価するため、提案書には記載不要。	10
合計		150

受託候補者は、次の基準を満たすものとする。

- ・ 各審査員の得点の合計（150点満点）について、  
審査員4人分を合算した総計点が600点満点のうち300点以上。