１２．補助金交付申請書等様式

（様式第１号）

市税納付状況確認同意書

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住所

電話番号

私（法人（団体）を含む）の仙台市市税納付状況（税目・税額・申告の有無等）を○○○○課が税務担当課に照会することに

|  |  |
| --- | --- |
| **同意します** | **同意しません** |
| 生年月日（　　　　年　　　月　　　日） | （証明書の添付が必要です） |

※該当するものを○で囲んでください。同意する場合は、納付状況の確認に際し、申請者を特定するために必要な情報となる「生年月日」（個人に限ります。）の記入をお願いします。

※市税納付状況の「申告の有無」については、法人（団体）の場合に限ります。

同意されない場合には、市税の課税の有無にかかわらず、最寄りの区役所・総合支所納税担当課において交付される「市税の滞納がないことの証明書」（申請日前30日以内に交付を受けたものに限ります。）を添付して申請してください（１通300円の手数料が必要です）。

【「市税の滞納がないことの証明書」の交付にあたって】

市税を10日以内に納付した場合は、納付状況を確認できない場合があるため、「市税の滞納がないことの証明書」の交付を受ける際に、領収書や通帳等納付した事実がわかる書類をお持ち下さい（法人市民税・事業所税の場合は申告書の控えもお持ち下さい）。

（様式第２号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付申請書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

　　電話番号　　　　－

　　　　　　　　　　　申請者

団体名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第３条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第７条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

　また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　補助事業費 |  |
| ３　補助金交付申請額 | 金　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ４　添付書類 | 　１　事業計画書　　　（様式第２号の１）　２　収支予算書　　　（様式第２号の２）　３　団体調書　　　（様式第２号の３）４　会員調書　　　（様式第２号の４）５　別表に掲げるその他市長が必要と認める書類 |

（様式第２号の１）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

事業計画書

１　当該補助金に係る事業の目的

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

２　事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 具　　体　　的　　内　　容 | 備　　考 |
|  |  |  |

　※補助対象経費ごとに記入すること。

（様式第２号の２）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

収支予算書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | 前年度予算額 | 本年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | 前年度予算額 | 本年度予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

（様式第２号の３）

（団体調書）

|  |  |
| --- | --- |
| １　団体名 |  |
| ２　所在地 | （事務局）　　　　　　　　　　　　　　　Tel　　　－　　　　 |
| ３　代表者名 |  |
| ４　構成員 | 会員数資　格 |
| ５　機構 |  |
| ６　その他 | 設立年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日対象事業等 |

（様式第２号の４）

（会員調書）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 氏名 | 役職名 | 住所 | 電話 |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |
|  |  |  |  | 　 － |

（様式第２－１号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付申請書兼実績報告書

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

団体名称

申請者

氏名（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号　　　　－

　標記の補助金の交付を受けたいので、仙台市補助金等交付規則第３条、第１２条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第７条、第１３条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

　また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　補助事業費 |  |
| ３　補助金交付申請額 | 金　　　　　　　　　　　　円 |
| ４　添付書類 |  |

（様式第３号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付決定書

仙台市（　　　　　）指令第　　　号

住　　所

申請者　　団体名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　年　　月　　日付第　　　号で申請のありました標記の補助金について、仙台市補助金等交付規則第６条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第８条の規定により、下記のとおり条件をつけて交付することに決定しましたので、通知します。

　なお、内容及び補助の条件に不服がある場合は、通知のあった日より１４日以内に申請を取り下げることができます。

　　　年　　月　　日

仙台市長　○○○○

記

|  |  |
| --- | --- |
| １補助事業の名称 |  |
| ２交付決定額 | 金　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ３補助の条件 | １　仙台市補助金等交付規則及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱、並びに補助金の交付の決定の内容と以下の条件に従い、善良なる管理者の注意をもって補助事業を行ってください。２　補助事業に要する経費の配分又は補助事業の内容の変更をするとき、及び補助事業を中止又は廃止するときは、市長に申請し、その承認を受けてください。３　補助事業が予定の期間内に完了しないとき、又は補助事業の遂行が困難となったときは、市長に報告してその指示を受けてください。４　補助事業を行うために締結する契約は、一般競争入札に付するなど本市が行う契約手続きに準拠して行ってください。５　次に掲げる事項に該当するときは、交付の決定を取り消し、補助金の返還を請求します。この場合、仙台市補助金等交付規則第１８条第１項に基づく加算金を納付しなければなりません。①　虚偽その他不正の手段により交付決定又は交付を受けたとき②　交付を受けた補助金を他用途に使用したとき③　交付決定の内容や付された条件等に違反したとき６　上記５において、納付日までに補助金を返還しなかった場合、その未納付額につき仙台市補助金等交付規則第１８条第２項に基づく遅延損害金を納付しなければなりません。　７　補助事業により取得した財産を、市長の承認を受けないで、交付の目的に反して使用、譲渡、交換、貸付、又は担保に供することはできません。８　補助金に係る予算執行の適正を期するため必要がある場合は立入検査等を実施します。９　事業完了時に実績報告書を提出する際は、領収書等の原本も提出してください。なお、原本については書類の審査が終わり次第返却します。10　この補助金に係わる収入及び支出を明らかにした帳簿を作成し、当該収入及び支出について根拠書類を整理して、事業終了の翌年度から起算して　１０年間保管してください。なお、施設整備に関する事業等は耐用年数期間に応じて保管してください。 |

（様式第３－１号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付決定書兼確定通知書

仙台市（　　　　　）指令第　　　号

住　　所

申請者　　団体名称

氏名（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　様

　　年　　月　　日付第　　　号で申請のありました標記の補助金について、仙台市補助金等交付規則第６条、第１３条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第８条、第１４条の規定により、下記のとおり条件をつけて交付することに決定し、補助金の額を確定しましたので、通知します。

なお、内容及び補助の条件に不服がある場合は、通知のあった日より１４日以内に申請を取り下げることができます。

　　　年　　月　　日

仙台市長　○○○○

記

|  |  |
| --- | --- |
| １事業の名称 |  |
| ２交付決定額及び補助確定額 | 金　　　　　　　　　　　　　円 |
| ３補助の条件 | １　仙台市補助金等交付規則及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱、並びに補助金の交付の決定の内容と以下の条件に従い、善良なる管理者の注意をもって補助事業を行ってください。２　補助事業により取得した財産を、市長の承認を受けないで、交付の目的に反して使用、譲渡、交換、貸付、又は担保に供することはできません。３　補助金に係る予算執行の適正を期するため必要がある場合は立入検査等を実施します。４　補助対象者が偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けた場合又は、裏面の交付の条件に掲げる事由に該当する場合は、既に交付を受けた補助金の全部又は一部の返還を請求します。この場合、仙台市補助金等交付規則第１８条第１項に基づく加算金を納付しなければなりません。５　上記４において、納付日までに補助金を返還しなかった場合、その未納付額につき仙台市補助金等交付規則第１８条第２項に基づく遅延損害金を納付しなければなりません。６　この補助金に係わる収入及び支出を明らかにした帳簿を作成し、当該収入及び支出について根拠書類を整理して、事業終了の翌年度から起算して　１０年間保管してください。なお、施設整備に関する事業等は耐用年数期間に応じて保管してください。 |
| ４その他 | 　　　年　　月　　日までに補助金交付請求書を提出してください |

（様式第３－１号の裏面）

|  |  |
| --- | --- |
| 交付の条件 |  |

（様式第４号）

　　　　年度　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付決定前着手届

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　第　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日

（あて先）仙台市長

住　　所

電話番号　　　　　　　　　－

申請者

団体名称

氏名（代表者名）

　下記事業について、　　　　　　　年　月　日に事業（の一部）に着手したいので、仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第８条第２項の規定により届け出ます。

　なお、交付決定前に着手する事業に関しては、補助金が交付されないこととなっても異議はありません。

記

１　事業名

２　計画内容

３　交付決定前に着手する理由

（様式第５号）

　　年度　　　　　　　　　　　　事業

変更承認申請書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

電話番号　　　　－

申請者

団体名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　年　　月　　日付　仙台市（　　　　　）指令第　　　号で交付の決定の通知がありました標記の補助金について、下記のとおり変更したいので仙台市補助金等交付規則第５条第１項第１号及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第９条第２項の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　変更の内容 |  |
| ３　変更の理由 |  |
| ４　添付書類 | １　様式第５号の１及び様式第５号の２のうち変更に係る書類２　その他必要な書類 |

（様式第５号の１）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

事業変更計画書

１　事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 具　　体　　的　　内　　容 | 備　　考 |
|  |  |  |

　※補助対象経費ごとに記入すること。

（様式第５号の２）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

収支予算変更書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | 変更前予算額 | 変更後予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | 変更前予算額 | 変更後予算額 | 比較増減 | 備考 |
| 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

（様式第６号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金事業中止（廃止）承認申請書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　－

申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　団体名称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　年　　月　　日付　仙台市（　　　　　）指令第　　　号で交付の決定の通知がありました標記の補助金について、下記のとおり中止（廃止）したいので、仙台市補助金等交付規則第５条第１項第２号及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第９条第２項の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　中止（廃止）の理由 |  |
| ３　中止の期間及び再開の時期（廃止の時期） |  |
| ４　添付書類 |  |

（様式第７号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金事業（変更・中止・廃止）承認通知書

仙台市（　　　　　）指令第　　　号

住　　所

申請者　　団体名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　年　　月　　日付で申請のありました　　　　　　　　　　補助金事業（変更・中止・廃止）について、下記のとおり承認しますので、仙台市補助金等交付規則第１１条第２項及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第９条第３項の規定により、通知します。

　　　年　　月　　日

仙台市長　○○○○

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　交付決定額 | 金　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ３　承認の内容 | ①　下記のとおり事業を変更すること1. 事業を中止すること
2. 事業を廃止すること
 |
| ４　承認の理由 |  |

（様式第８号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付申請取下書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　－

申請者

団体名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　年　　月　　日付　仙台市（　　　　　）指令第　　　号で交付の決定の通知がありました標記の補助金について、下記のとおり不服があるので、仙台市補助金等交付規則第７条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第10条の規定により、申請を取り下げます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　交付決定額 |  |
| ３　申請年月日 |  |
| ４　不服のある交付の決定内容又は決定に付された条件及びその理由 |  |

（様式第９号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

実績報告書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

電話番号　　　　－

申請者

団体名称

代表者名

　　年　　月　　日付　仙台市（　　　　　）指令第　　　号で交付決定がありました標記補助金に係る事業実績について、仙台市補助金等交付規則第１２条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第１３条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　事業の概要 |  |
| ３　事業内容 | ①実施期間 |
| ②支出済事業費総額 |
| ４　添付書類 | １　事業実績書（様式第９号の１）２　収支決算書（様式第９号の２）３　補助対象経費支出に係る領収書（写）４　別表に掲げるその他市長が必要と認める書類 |

（様式第９号の１）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

事業実績書

１　事業実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 年月日 | 場所 | 参加人員 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

２　事業完了年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

（様式第９号の２）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業費

収支決算書

１　収入の部

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 内　　　訳 | 本年度予算額 | 本年度決算額 | 備　　　考 |
|
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

２　支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 内　　　訳 | 本年度予算額 | 本年度決算額 | 備　　　考 |
|
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

（様式第１０号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金確定通知書

仙台市（　　　　　）指令第　　　号

住　　所

申請者　　団体名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　年　　月　　日付で実績報告のありました下記の補助事業については、仙台市補助金等交付規則第１３条及び仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第１４条に基づき、下記のとおり補助金の額を確定したので通知します。

　　　年　　月　　日

仙台市長　○○○○

|  |  |
| --- | --- |
| １　補助事業の名称 |  |
| ２　補助確定額 | 金　　　　　　　円 |
| ３　既交付額 | 金　　　　　　　円（　　年　　月　　日概算払済み） |
| ４　精算額 | 金　　　　　　　円 |
| ５　補助金交付請求書提出期限 | 年　　　月　　　日 |
| ６　その他 |  |

（様式第１１号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金概算払請求書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

電話番号　　　　－

申請者

団体名称

代表者名

　　　年　　月　　日付　仙台市（　　　　　）指令第　　　号で交付決定通知のありました　　　年度　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業費補助金について、下記により

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

円

を概算払によって交付されるよう請求します。

記

１　理由

２　経費区分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 交付決定金額(A) | 概算払請求額(B) | 今回交付割合(B/A) | 既受領額 |
|  |  |  |  |

３　事業完了予定年月日　　　　　　年　　　月　　　日

４　補助金は下記のとおりお振込みください

〈振込先〉

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| □ 登録債権者ですので指定した方法でお支払いください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

（債権者電話番号下４桁） |
| □ 口座を複数登録していますので□ 登録していませんので右のとおり振込みしてください。(上記いずれかにレ印をつけてください) | 　　　　　　銀行　信用金庫　　　　　　　　　普通預金支店　　　　　　農業協同組合　　　　　　　　　　当座預金 |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義 | フリガナ |  |
|  |
|  |

（様式第１２号）

　　年度　　　　　　　　　　　　　　事業

補助金交付請求書

第　　　号

　　年　　月　　日

（あて先）仙台市長

住　　所

電話番号　　　　－

申請者

団体名称

代表者名

　　年　　月　　日付　仙台市（　　　　　）指令第　　　号で補助金確定通知がありました標記の補助金について、仙台市農林水産振興事業補助金交付要綱第１６条第２項の規定により、下記のとおり請求します。

記

１　補助事業の名称

２　補助確定額　　　金　　　　　　　　　　　円

３　請求額　　　金　　　　　　　　　　　円

４　補助金は下記のとおりお振込みください

〈振込先〉

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| □ 登録債権者ですので指定した方法でお支払いください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

（債権者電話番号下４桁） |
| □ 口座を複数登録していますので□ 登録していませんので右のとおり振込みしてください。(上記いずれかにレ印をつけてください) | 　　　　　　銀行　信用金庫　　　　　　　　　普通預金支店　　　　　　農業協同組合　　　　　　　　　　当座預金 |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義 | フリガナ |  |
|  |
|  |