

## 次世代育成支援対策推進法及び女性活躍推進法に基づく 特定事業主行動計画の実施状況・公表事項

次世代育成支援対策推進法及び女性活躍推進法に基づく特定事業主行動計画（子育て推進・女性職員活躍推進プラン）における実施状況及び公表事項について、下記のとおり公表します。

### 1 主な取組み内容

#### (1) 昨年度実施した主な項目

※今年度も継続して実施する項目には【継続】と記載しています。

- ①男性職員の育児休業取得に関わる啓発（主担当課：総務局人事課、他任命人事担当課）【継続】  
ロールモデル紹介など、育児休業の取得勧奨につながる取組みを実施。
- ②男性職員の子育て応援交流会の開催（主担当課：厚生課）【継続】  
これから父親になる職員や現在子育て期にある職員の子育て応援交流会を開催。
- ③子育て関連制度の周知徹底（主担当課：総務局人事課・厚生課、他任命人事担当課）【継続】  
配偶者の出産前後の時期に男性職員に対して子育て関連制度案内をメール配信。
- ④育児休業中の職員に対するメール配信（主担当課：厚生課）【継続】  
育児休業中の希望する職員に対し、制度改正、セミナー等の情報をメール配信。
- ⑤女性職員活躍応援セミナーの実施（主担当課：総務局人事課）【継続（自主研修）】  
女性職員の能力の発揮とキャリアアップにつながるセミナーを実施。
- ⑥管理監督職向けマネジメント研修の実施（主担当：職員研修所）【継続】  
管理監督者の職員を対象に、マネジメント能力を向上するための研修を実施。
- ⑦ワークライフバランス研修の実施（主担当：職員研修所）【継続】  
管理監督職以下の職員を対象に、ワークライフバランスの意識啓発に係る研修を実施。
- ⑧育児休業復帰応援座談会の開催（主担当課：厚生課）【継続】  
育児休業復帰間近の職員を対象に、悩み等を相談できる座談会を開催。
- ⑨女性リーダー育成研修への職員派遣（主担当課：総務局人事課）【継続】  
女性のスキルアップをサポートする研修に、職員を派遣。
- ⑩年休取得推進へ向けた会計年度任用職員の配置（主担当課：総務局人事課）【継続】  
保育所等、勤務形態が原因で特に取得日数が少なくなっている部署について、取得日数の増加のために必要な人員を会計年度職員として配置。
- ⑪超過勤務縮減へ向けた会計年度任用職員の配置（主担当課：総務局人事課）【継続】  
超過勤務縮減のため、各局区に配置枠を設定し、局区ごとに調整の上、会計年度任用職員を配置。

⑭管理職業績目標への超勤縮減目標の設定（主担当課：総務局人事課）【継続】

管理職の業績目標において、原則、全ポスト課長が超過勤務縮減に係る目標を設定。

⑮配偶者出産補助休暇・男性の育児参加休暇の取得手続きの簡素化（主担当課：総務局人事課）

配偶者出産補助休暇又は男性職員の育児参加のための休暇の取得する際の添付書類について、母子健康手帳の写しで可能という取扱いに変更。

⑯年間超過勤務時間数の縮減へ向けた取組み（主担当課：総務局労務課）【継続】

各所属において超過勤務縮減に効果があった取組み事例を庁内に紹介。

所属ごとの平均超過勤務時間数等を記載したデータを各局区主管課へ毎月送付するとともに、各所属で超過勤務時間の上限管理が容易となるよう庶務事務システムを改修。

⑰年休取得推進及び取得状況確認通知の発出（主担当課：総務局労務課）【継続】

計画的な年次休暇の取得促進に繋がるよう、定期的に年休取得推進、取得状況確認等の通知を発出。

⑱女性職員のさらなる積極的な登用（主担当課：総務局人事課）

ワークライフバランスの推進と合せて、従来女性職員の配置が少ない部署についても積極的に女性職員を配置し、管理職を見据えた配置管理を行うとともに、優秀な職員については、より積極的な登用を推進。

⑲昇任試験の受験者の負担軽減・受験環境の整備（主担当課：人事委員会任用課）

試験案内及び受験申込書のデータ化や受験申込書の簡素化により、申込者の負担軽減を進めるとともに、第1次試験当日の託児を継続して実施。

## （2）R3年度における新規・重点取組項目（市長部局）

※「1. 昨年度実施した主な項目」で【継続】扱いとした項目以外で新規に取組むもの。

※このほか、各任命権者においても目標値の達成状況や職種に合わせた独自の取組を実施している。

※今年度は、新型コロナウイルス感染症による業務体制への影響を踏まえ、新規項目の選択を行っている。

### （1）男性職員の育児休業取得率向上への取組み

①男性向け子育て制度ハンドブックの作成周知

男性向けの特別休暇等に特化した内容で、男性向けの子育て制度ハンドブックを作成し、周知を行う。

②給与影響額のモデルケース紹介

育児休業の取得日数や取得時期ごとの給与への影響額や育児休業手当金の金額等を周知し、取得にあたっての不安解消につなげる。

## (2) 係長職以下の人事評価項目の検討

係長職以下の人事評価における評価要素や着眼点等に、ワーク・ライフ・バランスに係る項目を設定することを検討する。

## 2 数値目標の達成状況について

### (1) 配偶者出産補助休暇又は男性職員の育児参加のための休暇の取得率（令和2年度）

・計算方法

- 出産件数：当該年度に出生のあった件数
- 取得者数：当該年度の配偶者出産補助休暇又は男性職員の育児参加のための休暇取得者数
- 取得率：取得者数／出産件数×100%

※令和2年度実績より旧県費負担教職員を含む。

目標値	目標達成時期	取得率	取得者数	出産件数
100%	令和6年度	<b>74.5% (+3.3%)</b>	239人 (+7人)	321件 (-5人)

※（）内は前年度との比較

※旧県費負担教職員を含む数値で比較

### (2) 男性職員の育児休業取得率（令和2年度）

・計算方法

- 出産件数：当該年度に出生のあった件数（旧県費負担教職員を含む）
- 取得者数：当該年度の育児休業取得者数
- 取得率：取得者数／出産件数×100%

※令和3年度より目標値を30%以上から35%以上に上方修正している。

目標値	目標達成時期	取得率	取得者数	出産件数
30%以上	令和6年度	<b>21.5% (+6.5%)</b>	69人 (+20人)	321件 (-5件)

※（）内は前年度との比較

### (3) 職員1人当たりの年間超過勤務時間数（令和2年度）

・計算方法

- 対象人数：全職員から管理職員など超過勤務手当の支給対象外の者を除いた数
- 総時間：対象職員が当該年度に行った総超過勤務時間数（休日給及び選挙の応援勤務を除く）
- 1人当たり平均超過勤務時間数：総時間／対象人数

※教育職員は対象外。

目標値	目標達成時期	前年度	1人当たり平均	総時間	対象人数
前年度未満	毎年度	197.3時間	<b>186.4時間 (-10.9時間)</b>	1,543,611時間 (-47,374時間)	8,281人 (+216人)

※（）内は前年度との比較

#### (4) 年次有給休暇の取得日数 10 日以上の職員の割合 (令和 2 年度)

・計算方法

- 対象人数：全職員から短時間再任用と 1 年間全休者を除いた数
- 10 日以上取得者：対象人数のうち年間 10 日以上年次有給休暇を取得した者の数
- 取得者割合：10 日以上取得者 / 対象人数 × 100%

※令和 2 年度実績より旧県費負担教職員を含む。

目標値	目標達成時期	取得者割合	10 日以上取得者	対象人数
80%以上	令和 6 年度	<b>63.2% (-4.5%)</b>	9,281 人 (-288 人)	14,696 人 (+561 人)

※ ( ) 内は前年度との比較

※旧県費負担教職員を含む数値で比較

#### (5) 市長部局の管理職に占める女性職員割合 (令和 3 年 4 月 1 日時点)

・計算方法

- 管理職総数：市長部局における課長級以上の職員数
- 女性管理職数：市長部局における課長級以上の女性職員の数
- 女性割合：女性管理職数 / 管理職総数 × 100%

目標値	目標達成時期	女性割合	女性管理職数	管理職総数
25%以上	令和 7 年 4 月 1 日時点	<b>18.3% (-0.2%)</b>	108 人 (+3 人)	589 人 (+20 人)

※ ( ) 内は前年度との比較

#### (6) 係長職昇任試験における女性職員の受験率 (令和 2 年度)

・計算方法

- 女性有資格者数：係長職昇任試験有資格者のうち女性職員の数
- 女性受験者数：第一次試験受験者のうち女性職員の数
- 受験率：女性受験者数 / 女性有資格者数 × 100%

目標値	目標達成時期	受験率	女性受験者数	女性有資格者数
35%以上	令和 6 年度	<b>26.4% (+0.2%)</b>	190 人 (+4 人)	721 人 (+12 人)

※ ( ) 内は前年度との比較

### 3 女性の職業選択に資する情報の公表について

女性活躍推進法第 19 条に基づき、女性の職業選択に資する情報として、下記のとおり公表します。

項目		直近値 ※( )内は前年度との比較	データの時点	備考	
1	女性職員の採用の割合	<b>47.3%</b> (-4.1%)	令和 2 年度	男性 407 人 女性 365 人	
2	主な採用試験における受験者の女性割合 (試験区分別)	大学卒程度	<b>39.5%</b> (+1.3%)	令和 2 年度	一次試験受験者に占める女性の人数÷一次試験受験者総数×100%
		社会人経験者	<b>30.0%</b> (+5.0%)		
		獣医師・心理・保健師	<b>83.9%</b> (+1.5%)		
		消防士	<b>6.0%</b> (+0.8%)		
		保育士・栄養士・動物飼育員	<b>85.1%</b> (+1.4%)		
		学校事務	<b>52.3%</b> (+3.4%)		
		高校卒程度	<b>44.4%</b> (+1.5%)		
		看護師	<b>92.4%</b> (-7.6%)		
3	職員の女性割合	正職員	<b>38.3%</b> (+0.4%)	令和 3 年 4 月 1 日	男性 5,752 人 女性 3,572 人
		再任用職員	<b>15.9%</b> (-1.7%)		男性 731 人 女性 138 人
		臨時的任用職員	<b>65.8%</b> (+3.7)		男性 13 人 女性 25 人
		会計年度任用職員	<b>76.5%</b> (+0.5)		男性 1,007 人 女性 3,277 人
4	男女別 育児休業取得率	男性	<b>21.5%</b> (+6.5%)	令和 2 年度	育児休業取得者数÷出生件数×100%
		女性	<b>98.5%</b> (-1.2%)		
5	配偶者出産補助休暇又は男性職員の育児参加のための休暇の取得率	<b>74.5%</b> (+3.3%)	令和 2 年度	休暇取得者数÷出生件数×100%	
6	超過勤務の状況	月平均 <b>15.5 時間</b> (-0.9 時間)	令和 2 年度	管理職等超過勤務手当支給対象外の職員を除いた職員の月平均超過勤務時間数(休日給・選挙応援勤務を除く)	
7	年次有給休暇の平均取得日数	年平均 <b>12.5 日</b> (-0.7 日)	令和 2 年度	※旧県費負担教職員を含む数値で比較	
8	管理職の女性割合(市長部局)	<b>18.3%</b> (-0.2%)	令和 3 年 4 月 1 日	管理職 …課長級以上の職員	
9	各役職段階の職員の女性割合 (市長部局)	局長級	<b>3.8%</b> (-4.5%)	令和 3 年 4 月 1 日	
		次部長級	<b>8.2%</b> (+0.4%)		
		課長級	<b>21.6%</b> (+0.1%)		
		係長級	<b>32.1%</b> (+0.2%)		
		主任級	<b>54.2%</b> (+1.7%)		
		主事級	<b>55.6%</b> (+0.1%)		