様式17-1

参考図書電子データ貸与申請書兼誓約書

（件名）坪沼小学校跡施設利活用事業　事業者募集

　標記募集への応募を検討するため、参考図書電子データの貸与を申請します。

なお、応募検討の用以外には、一切当該データを使用せず、また以下の事項を遵守することを誓約します。

令和　　　　年　　　　月　　　　日

（あて先）仙台市長

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  |
|  |  | （借用者） | | | 所　 在 　地 |  |
|  |  |  |  |  | 商号又は名称 |  |
|  |  |  |  |  | 代表者職氏名 | 印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 受理データ | 募集要項 第6.3掲載の図面データ一式 |
| 協力会社等 |  |
| 使用目的 | 標記募集への応募を検討するため |
| 使用期限 | 下記のいずれかのうち、最も先に期限が到来するときまで  ・参加表明を行わないこととしたとき  ・審査の結果、次点者に決定された又は事業候補者と次点者のいずれにも決定されなかったとき  ・募集手続きの途中で辞退するとき |
| 複製部数 | 部 |

※　電子データの授受に必要な記録媒体（CD-R又はDVD-R）は、借用者の負担でご準備ください。

※　貸与した資料は、使用が終了した際に電子データが格納された記録媒体を市に提出し、返却してください。なお、この際、記録媒体の所有権は市に譲渡することとします。

※　電子データを複製した場合は、借用者において、責任をもって消去してください。

１　借用者は、市から借用した原版から複製部数欄に記載された部数のみ複製データを作成した上で、複製データを使用します。データ複製後、原版は速やかに安全かつ確実に市に返還します。

　２　借用者は、電子データを使用目的欄に記載された目的にのみ使用します。なお、電子データのリバースエンジニアリング、配布、公衆配信等はいかなる目的においても行いません。

　３　電子データの使用範囲は、借用者の組織内における使用に限定します。

　４　借用者は、電子データを複製または改変したものについて、第三者に対して販売、貸与、刊行及び配布を行いません。ただし、上記協力会社に貸与する場合は除きます。

　５　借用者は、市がいかなる理由によっても電子データの使用期限を変更し、貸与を終了する権利を留保することを承知します。使用者は、使用期限が到来したときには、複製データ全てを安全かつ確実に廃棄します。また、廃棄完了後５日以内に「参考図書電子データ等廃棄完了報告書」（様式１６－２）により市に報告します。

　６　本誓約書に規定されていることを除き、電子データ及び電子データを改変したものに係わる権利は、いずれも使用者に帰属しないことを確認します。

　７　借用者は、電子データの使用によって損害及び知的財産紛争等が生じても、市が一切責任を負わないことに同意します。

　８　借用者が本誓約書に違反し市及び仙台市に損害を与えた場合、借用者は損害賠償の責を負うものとします。

　９　借用者は、電子データによって知り得た秘密を他に漏らしません。

　10　借用者は、本借用書に定めのない事項及び本借用書に関し疑義が生じた事項に関しては、市及び仙台市と協議します。